S B Í R K A
služebních předpisů
ředitele Národního archivu

Ročník 2026 V Praze dne 17. 7. 2026 Částka: 7

Č. j.: 3506-1/01-2026

7. Služební předpis ředitele Národního archivu, kterým se vydává Badatelský řád Národního archivu.

PhDr., Ing. Milan Vojáček Ph.D.
Digitálně podepsal PhDr., Ing. Milan Vojáček Ph.D.
Datum: 2026.07.17 08:47:51 +02'00'

Schvalovatel: …….
PhDr. Ing. Milan Vojáček, Ph.D.
vedoucí služebního úřadu
ředitel Národního archivu

Rozdělovník:

- ředitel NA
- podatelna NA
- intranet (elektronicky, platné pro státní zaměstnance a zaměstnance v pracovním poměru v Národním archivu)
- internetové stránky Národního archivu (elektronicky)
- eSIAŘ

7.

Služební předpis
ředitele Národního archivu
ze dne 17. 7. 2026
kterým se vydává Badatelský řád Národního archivu

na základě § 36 písm. a) zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Čl. 1

Obecná ustanovení

(1) Nahlížet do archiválií lze jen po splnění podmínek stanovených v zákoně a v prostorách k tomu určených (dále jen „badatelna“) nebo dálkovým způsobem prostřednictvím Národní digitální badatelny. Do prostor, v nichž jsou archiválie uloženy, nemají žadatelé o nahlížení (dále jen „badatel“) přístup. Nahlížení do digitálních reprodukcí archiválií a do digitálních archiválií prováděné v badatelně na základě udělení přístupu zaměstnancem pověřeným službou a dozorem v badatelně se nepokládá za nahlížení dálkovým způsobem.

(2) Badatel při vstupu do Národního archivu (dále též „archiv“) nebo do badatelny prokáže svoji totožnost nebo se zapíše do knihy návštěv badatelny, kde uvede datum návštěvy, své jméno, popřípadě jména, a příjmení a účel návštěvy. Do badatelny nemají přístup osoby znečištěné, pod vlivem alkoholu, drog anebo jiných psychotropních látek nebo osoby ozbrojené. Při dálkovém nahlížení do archiválií nebo reprodukcí archiválií v Národní digitální badatelně badatel prokazuje totožnost prostřednictvím elektronické identity občana a jeho vstup se eviduje prostředky Národní digitální badatelny.

(3) V badatelně archivu v součinnosti se zaměstnancem archivu badatel pravdivě vyplní badatelský list, který je i žádostí o nahlížení do archiválií, pokud tak již neučinil prostřednictvím Národní digitální badatelny dálkovým přístupem nebo v jiném archivu. Badatel prokáže svou totožnost platným občanským průkazem, cestovním pasem nebo jiným obdobným průkazem totožnosti zaměstnanci pověřenému službou a dozorem v badatelně (dále jen „dozor v badatelně“), který zkontroluje správnost údajů uvedených v badatelském listu. V případě elektronického badatelského listu je badatelský list vyplňován dozorem v badatelně za plné účasti badatele, který po vytištění badatelského listu zkontroluje všechny údaje a badatelský list podepíše. V Národní digitální badatelně prokáže badatel svoji totožnost prostřednictvím elektronické identity občana a badatelský list vyplní sám. Nový badatelský list badatel vyplňuje vždy pro každý kalendářní rok, ve kterém nahlíží do archiválií, při každé změně účelu nahlížení a při každé změně tématu studia, rovněž tak při změně jména a příjmení. V Národním archivu se ustanovení o vyplnění nového badatelského listu pro každý kalendářní rok neuplatní.

(4) Není-li badatel schopen dozoru v badatelně prokázat svou totožnost platným občanským průkazem, cestovním pasem nebo jiným obdobným průkazem totožnosti, nahlížení do archiválií se mu odepře.

(5) Badateli se archiválie předkládají na základě jeho výslovného požadavku, který může archivu předběžně zaslat také prostřednictvím držitele poštovní licence nebo zaslat anebo oznámit prostředky elektronické komunikace (e-mail, fax, telefon), a to na kontaktní adresy archivem zveřejněné na jeho úřední desce, zřizuje-li ji, a na jeho internetových stránkách nebo

do jeho datové schránky. Požadavek může badatel zaslat i prostřednictvím Národní digitální badatelny nebo předat osobně v badatelně. Pokud požadavek předaný nebo zaslaný v písemné podobě neobsahuje veškeré údaje[1] stanovené v odstavci 6 nebo pokud je formulace požadavku na předložení archiválií nejasná, nepřesná nebo nekonkrétní, považuje se takto zaslaný požadavek za informativní a badateli na jejím základě mohou být připraveny pouze archiválie, u kterých není pochyb, že mají být předmětem nahlížení. Badatel může být také vyzván k upřesnění požadavku. Jestliže požadavek neobsahuje dostatečnou identifikaci pro vyhledání archiválie, archiv ji předkládá k nahlížení podle svých možností, s přihlédnutím k jejímu fyzickému stavu a stavu zpracování. Zda takováto archiválie bude předložena, lhůtu a formu předložení určuje archiv. Badatel má právo využívat archivních pomůcek evidovaných v evidenci Národního archivního dědictví zveřejněných na portálu https://digitalnibadatelna.nacr.cz, případně v listinné podobě v badatelně, a na jejich základě objednávat archiválie k nahlížení. Požadavek zaslaný do Národní digitální badatelny z portálu podle věty předchozí se považuje za dostatečně konkrétní. Badatel v zasílaném požadavku současně navrhne datum a čas návštěvy badatelny, a to v souladu s termíny upravenými v čl. 2 odst. 5.

(6) Badatel vyplní v badatelně formulář požadavků na předložení archiválií pro nahlížení s uvedením svého jména, popřípadě jmen, příjmení, tématu studia, názvu archivního souboru, čísla kartonu, knihy, popřípadě inventárního čísla nebo signatury či folia, které žádá ke studiu, a opatří ho svým podpisem a datem zpracování. Formulář požadavků na předložení archiválií pro nahlížení je přílohou badatelského listu. Pokud badatel využil postupu pro vyžádání archiválií k nahlížení podle odstavce 5 a jeho požadavek splňoval náležitosti formuláře podle tohoto odstavce, připojí se k badatelskému listu archivu badatelem doručený dokument. Pokud byl archivu doručen neúplný nebo nepřesný požadavek, vyplní v badatelně formulář požadavků na předložení archiválií pro nahlížení. V případě, že badatel postupoval podle odstavce 5 a požaduje předložení dalších archiválií, než o které předběžně požádal, vyplní formulář požadavků na předložení archiválií pro nahlížení pouze v rozsahu nově požadovaných archiválií pro nahlížení. V Národním archivu se ustanovení tohoto odstavce neuplatní.

(7) Badatel před vstupem do badatelny odloží plášť (svrchní oděv), příruční zavazadla a jiné obdobné věci na místě k tomu určeném. Do badatelny může badatel vstupovat pouze s perem, tužkou, vlastními volnými listy papíru bez neprůhledných desek a záznamovým zařízením, jako je mobilní telefon, fotoaparát, kamera, příruční skener nebo přenosný počítač bez pouzdra. Po ukončení studia předloží badatel své věci ke kontrole za účelem zjištění, zda neodnáší archiválie z badatelny (zejména rozevře přenosný počítač, skener, předloží přinesené listy papíru). Věci, které si badatel s sebou do badatelny přináší, předloží na vyžádání ke kontrole i před zahájením studia v badatelně.

(8) V badatelně je nutné zachovávat klid a respektovat studijní prostředí, které nesmí být narušováno hlukem, hlasitou komunikací s dalšími badateli, nadměrným pohybem po badatelně a obdobnými rušivými projevy, které neodpovídají účelu návštěvy v badatelně. V badatelně není dovoleno kouřit a užívat jiné návykové látky, jíst, pít a telefonovat. U přístrojů, které si badatel případně se souhlasem dozoru badatelny přináší do badatelny, vypne badatel veškeré zvukové signály.

[1] Jedná se o jméno a příjmení badatele a dále zejména o název, resp. číslo nebo zkratku archivního souboru, ukládací číslo (kartonu, knihy apod.), popřípadě inventární číslo, identifikátor archiválie v digitálním archivu, číslo jednací, spisovou značku nebo signaturu.

(9) Národní digitální badatelna (též „NDB“) je programové vybavení dostupné z Národního archivního portálu, z adresy https://archiv.gov.cz, pomocí kterého badatel může sledovat stav svých objednávek a přistupovat k digitálním a digitalizovaným archiváliím, které nejsou zveřejněny na portálu Digitální badatelna Národního archivu https://digitalnibadatelna.nacr.cz. Z Digitální badatelny může také archiválie on-line objednávat. Podmínkou přístupu je pro občany Evropské unie elektronická identita (eIdentita), pro občany zemí mimo Evropskou unii uživatelské jméno a heslo, které obdrží po registraci v badatelně. NDB umožňuje také objednávky bez přihlášení, ale v těchto případech se badatel vždy musí fyzicky dostavit do badatelny. Nepřihlášený badatel také nemůže dálkově nahlížet do digitálních nebo digitalizovaných archiválií.

Čl. 2

(1) Při nahlížení se badatel řídí pokyny dozoru v badatelně. Dozor v badatelně může na badateli požadovat, aby při pořizování výpisů a poznámek z některých druhů archiválií používal pouze obyčejné tužky měkké nebo střední tvrdosti. Dozor v badatelně není povinen poskytovat badateli pomoc při čtení textu archiválií, jeho překládání do jiných jazyků, podávání výkladu o historických reáliích souvisejících s archiváliemi apod.

(2) Při nahlížení badatel archiválie co nejvíce šetří. Archiválie nelze používat jako psací podložky, přímo z nich kopírovat průpisovým papírem, podtrhávat v nich, škrtat nebo do nich vpisovat nebo je používat jiným způsobem či k jinému účelu než je nahlížení. Fyzické poškození archiválie badatelem má za následek, že badateli bude s okamžitou platností ukončeno povolení nahlížet do archiválií.

(3) Badatelům se zakazuje vynášet archiválie z badatelny. Vynesení jakékoliv archiválie z badatelny má za následek, že badateli bude s okamžitou platností ukončeno povolení nahlížet do archiválií.

(4) Do archiválií vyžádaných badatelem může nahlížet současně jen jedna osoba, a to badatel, do jehož badatelského listu byly předložené archiválie zapsány. V odůvodněných případech (například didaktických, při exkurzích) může dozor v badatelně povolit nahlížení více osobám.

(5) K nahlédnutí se badateli předkládají archiválie ve lhůtě, v celkovém množství a v množství na jeden návštěvní den podle provozních podmínek a technických možností archivu s přihlédnutím k významu a účelu nahlížení. Předkládá se vždy jen takové množství archiválií, jejichž počet a stav při vracení může dozor v badatelně bez obtíží zkontrolovat. V Národním archivu se předkládají podle čl. 1 odst. 5 dostatečně identifikované archiválie badateli ve lhůtě 1 až 5 dnů ode dne objednání, a to zpravidla nejvýše 5 kartonů nebo 10 jednotlivin na den. V případě digitalizovaných nezveřejněných archiválií se předkládá maximálně 2000 digitalizátů (skenů) nebo 10 audiovizuálních nebo zvukových záznamů denně. Registrace nových badatelů a výdej archiválií ke studiu končí 30 minut před koncem provozní doby badatelen.

(6) Archiv nevyhradí badateli archiválie v badatelně nebo v Národní digitální badatelně, nezahájí-li badatel nahlížení do archiválií do třiceti kalendářních dnů od sjednaného dne pro jejich předložení nebo přeruší-li nahlížení na dobu delší třiceti dnů. Archiválie jsou v badatelně badateli vyhrazeny po dobu nezbytnou k nahlížení. Pokud badatel do vyhrazených archiválií nenahlíží soustavně nebo pravidelně a pokud vyhrazené archiválie sám nevrátí, považují se archiválie za vyhrazené na dobu tří měsíců od data objednání. Po uplynutí této doby lze v

odůvodněných případech prodloužit rezervaci na další období, zpravidla na dobu nejdéle do konce kalendářního roku. Při prodloužení se přihlédne též k tomu, zda jsou další žadatelé o nahlížení do předmětných archiválií. Badatel je povinen vždy potvrdit v badatelně svým podpisem na dokladu o předložených a navrácených archiváliích jejich převzetí s datem předložení. V Národní digitální badatelně se nahlížení do digitálních nebo digitalizovaných archiválií zaznamenává technickými prostředky. Ustanovení věty třetí (nesoustavné nahlížení) se v Národním archivu neuplatní.

(7) Archiv umožní nahlížet do archiválií jinému badateli, než který si tyto archiválie vyžádal k nahlížení jako první tehdy, jestliže badatel, kterému jsou vyhrazeny jako prvnímu, dá k takovému nahlížení druhým badatelem souhlas nebo jestliže každý z těchto badatelů prokazatelně nahlíží do těchto archiválií za jiným účelem nebo studuje jiné téma. V případě, že by došlo k souběžnému nahlížení dvěma a více badateli, archiv umožní nahlížení do těchto archiválií jen tomu badateli, kterému je archiv vyhradil jako prvnímu. Ve sporných případech rozhoduje osoba stojící v čele archivu. Ustanovení tohoto odstavce se v Národním archivu neuplatní.

(8) O možném nahlížení do archiválií vyhrazených jinému badateli rozhoduje dozor v badatelně. Tyto archiválie musí být zaznamenány do badatelských listů všech nahlížejících badatelů.

Čl. 3

Reprodukce archiválií a jejich užití

(1) V badatelně je možné při splnění dozorem stanovených podmínek (například zachování klidu v badatelně), a pokud nebudou ostatní badatelé obtěžováni nebo nedojde k fyzickému ohrožení archiválie, používat bezplatně vlastní reprodukční zařízení bez zábleskového světla k pořizování reprodukcí archiválií pro osobní studijní potřebu badatele jen se souhlasem dozoru v badatelně. Souhlas se vyjádří podpisem na badatelem vyplněné písemné žádosti o souhlas s použitím vlastního reprodukčního zařízení, jejíž vzor je přílohou vzorového badatelského řádu (příloha vyhlášky č. 645/2004 Sb.). Tím není dotčena ochrana případných vlastnických a autorských práv a práv souvisejících.

Písemnou žádost o souhlas s použitím vlastního reprodukčního zařízení dle odst. 1 vyhotovuje badatel a dozor v badatelně schvaluje pouze v případech, kdy archiválie:

a) obsahuje osobní údaje žijících osob nebo pravděpodobně žijících osob,
b) popisuje nebo zobrazuje explicitně násilí nebo jeho následky na člověku nebo zobrazuje mrtvá lidská těla,
c) je autorským dílem podle autorského zákona,
d) kde vlastník, dárce nebo prodejce ve smlouvě povolování reprodukování vyhradil.

Archiv může, pokud z jiných právních předpisů nebo smluvních závazků nevyplývá jinak, stanovit v souhlasu podmínky pro pořízení reprodukce. Po skončení práce doplní badatel údaj o počtu pořízených reprodukcí a jejich identifikaci.

(1a) Badatel je povinen při použití vlastního reprodukčního zařízení v případě archiválií označených stupněm utajení bez vyznačení údaje o zrušení tohoto stupně použít při reprodukování štítek o zrušení stupně utajení podle § 157 odst. 3 zákona 412/2005 Sb.,

v platném znění, který mu na požádání zapůjčí obsluha badatelny. Za stupeň utajení se považují slova „Vyhrazené“, „Důvěrné“, „Přísně důvěrné“, „Tajné“, „Přísně tajné“ a „Přísně tajné zvláštní důležitosti“ nebo jejich zkratky (V, D, T, PT, PTZD) uvedené bez dalších přívlastků na archiválii. V případě porušení uvedené povinnosti bude badateli odepřeno nahlížení.

(1b) Při dálkovém nahlížení prostřednictvím Národní digitální badatelny může archiv odepřít nahlížení do archiválií nebo jejich částí, pokud se jedná o archiválie podle odst. 1 písm. a) až d).

(2) Badatel po ukončení nahlížení do archiválií své místo v badatelně zanechá v řádném stavu. Výpisy, poznámky a jiné pomůcky či věci v badatelně nezanechává, nýbrž si je odnáší s sebou.

(3) Po každém ukončení nahlížení do archiválií je badatel povinen vrátit archiválie v počtu, sledu a stavu, v jakém mu byly předloženy. Porušení má za následek, že badateli bude s okamžitou platností ukončeno povolení nahlížet do archiválií.

(4) Dozor v badatelně je povinen zkontrolovat počet a stav badatelem vrácených archiválií a potvrdit svým podpisem jejich řádné vrácení na dokladu o předložených a navrácených archiváliích v badatelském listu ještě před odchodem badatele z badatelny.

(5) Informace získané z archiválií užívá badatel jen k účelu uvedenému v badatelském listu. Při jejich využití ve vědeckých nebo jiných pracích nebo při zveřejnění se uvádí alespoň název archivu a využitých archivních souborů, a bližší označení archiválií (citace), z nichž bylo čerpáno. Jestliže informace z archiválií předá badatel jiné osobě, upozorní ji na povinnost uvedenou ve větě druhé.

(6) Jestliže badatel publikoval práci, která vznikla na základě nahlížení do archiválií uložených v archivu, zašle příslušnému archivu jeden její výtisk (například edice archiválií), případně odkaz na zveřejněné dílo. Jestliže čerpal z archiválií uložených ve více archivech, zašle publikovanou práci pouze archivu, z jehož archiválií čerpal nejvíce; ostatním archivům sdělí bibliografické údaje o publikované práci, případně zašle dílo elektronicky ve formátu PDF, případně odkaz na zveřejněné dílo.

(6a) Jestliže badatel nebo jiná osoba předpokládá ve svém díle publikování reprodukce archiválie, vypořádá případné nároky z hlediska autorského práva a práv souvisejících, je-li obsah archiválie autorským dílem, popř. jiné právní nároky třetích osob. Archiv není zodpovědný za vypořádání uvedených nároků.

Čl. 4

Využívání archivních pomůcek

(1) Archiv umožňuje badatelům nahlížení do archivních pomůcek. Archivní pomůcky se pro účely tohoto badatelského řádu nepovažují za archiválie, a nevztahují se na ně povinnosti, které musí badatel splnit pro nahlížení do archiválií. Badatel má možnost využívat archivních pomůcek evidovaných v rámci Národního archivního dědictví a zveřejněných na portálu https://digitalnibadatelna.nacr.cz.

(2) S archivními pomůckami předloženými k nahlížení, pokud nejsou úředními díly a pokud splňují znaky předmětu ochrany podle autorského zákona, se zachází jako s literárními díly. Archivní pomůcky zveřejněné Národním archivem se považují za úřední dílo.

Čl. 5

Pořizování reprodukcí archiválií archivem pro potřebu badatele

Reprodukce archiválií vyhotovuje a poskytuje archiv z archiválií, které badatel studuje nebo potřebuje pro účely úřední nebo vlastní práce uvedené v badatelském listu v závislosti na případném předem uděleném souhlasu vlastníka archiválií nebo na ochraně případných autorských práv a práv souvisejících. Reprodukce archiválií se poskytují v závislosti na provozních podmínkách a technických možnostech archivu. Reprodukce archiválií, u nichž to nedovoluje jejich fyzický stav, se neposkytují.

Čl. 6

Zapůjčování archiválií za účelem studia mimo archiv

(1) Zapůjčování originálů archiválií k nahlédnutí do jiného archivu, než jsou uloženy, povoluje osoba stojící v čele archivu výjimečně, s přihlédnutím ke smyslu, účelu a okolnostem jejich využívání, bezpečnosti převozu a zajištění ochrany archiválií v místě dočasného uložení a s ohledem na náklady s tím spojené. Archiválie nelze zasílat poštou, nýbrž se vždy za předem dohodnutých podmínek převážejí pověřeným zaměstnancem určeným osobou stojící v čele archivu, který archiválie zapůjčuje.

(2) Zapůjčování originálů archiválií mimo archiv povoluje osoba stojící v čele archivu nebo jí pověřená osoba výjimečně a za podmínek podle odstavce 1 pouze vlastníkovi, případně původci archiválií a státnímu orgánu (organizační složce státu), kulturně vědecké instituci pro jí pořádané výstavy nebo jiné veřejné prezentace, orgánu územní samosprávy a osobám, které jsou podle zvláštního právního předpisu oprávněny nahlížet do dokumentů, pokud to účel nahlédnutí z důvodu výkonu úřední funkce vyžaduje a originál nelze nahradit reprodukcí nebo ověřenou kopií. Zapůjčení originálů archiválií nelze odmítnout původci, dárci či prodejci archiválií, jestliže archiválie uložil v archivu na základě smlouvy o úschově nebo na základě darovací či kupní smlouvy a zapůjčení archiválií si ve smlouvě vymínil.

(3) Pokud archiválie uložená ve veřejném archivu není ve vlastnictví České republiky, právnické osoby zřízené zákonem nebo územního samosprávného celku, je k zapůjčení archiválie nezbytný písemný souhlas jejího vlastníka.

(4) Při zapůjčování archiválií je archiv povinen vystavit vypůjčiteli revers, obsahující

a) přesný soupis zapůjčovaných archiválií,
b) účel výpůjčky,
c) datum výpůjčky a lhůtu vrácení archiválií,

d) jméno, příjmení a adresu místa pobytu na území České republiky nebo adresu bydliště v cizině vypůjčitele podle průkazu totožnosti, pokud jde o fyzickou osobu nebo,

e) v případě právnické osoby adresu sídla vypůjčitele a jméno a příjmení jím pověřené osoby

f) vlastnoruční podpis vypůjčitele nebo jím pověřené osoby, jde-li o fyzickou osobu; v případě pověřené osoby se současně uvede její jméno, popřípadě jména, příjmení a adresa místa pobytu na území České republiky nebo adresa bydliště v cizině podle průkazu totožnosti a datum předložené plné moci,

g) vlastnoruční podpis statutárního orgánu vypůjčitele nebo jím pověřené osoby připojený k názvu nebo obchodní firmě právnické osoby, který je vypůjčitelem; obsahuje-li podpisový vzor osob jednajících za právnickou osobu otisk razítka, připojí se k podpisu rovněž otisk razítka právnické osoby.

(5) Zapůjčené archiválie se zapíší v archivu do zvláštní knihy výpůjček a zápůjček. Kniha výpůjček a zápůjček je v Národním archivu nahrazena dokumentací zápůjčky nebo výpůjčky.

(6) Jestliže vypůjčitel nevrátí zapůjčené archiválie v dohodnuté lhůtě, a nedohodne prodloužení lhůty, nebudou mu další požadované archiválie zapůjčovány až do doby vrácení zapůjčených archiválií.

Čl. 7

Využívání knihovny archivu

Badatel může využívat knih, časopisů a novin z knihovny archivu v souvislosti s jeho studijním tématem a v jeho rozsahu. Studijní využívání knih, časopisů a novin z knihovny archivu se řídí výpůjčním řádem, který vydá osoba stojící v čele archivu. Ustanovení tohoto odstavce se v Národním archivu neuplatní, protože Národní archiv zřizuje veřejnou knihovnu, která se řídí samostatným knihovním řádem.

Čl. 7a

Zpracování osobních údajů archivem

(1) Údaje identifikující badatele jako fyzickou osobu je zakázáno používat jinak než pro účely nahlížení do archiválií dotčenou osobou a pro komunikaci s badatelem. Výjimky stanovuje odst. 4 písm. h).

(2) Údaje o nahlížených archiváliích ve vztahu k tématu studia mohou archivy využívat, pokud není možné identifikovat badatele, zejména pro

a) konzultační činnost v případě obdobných témat,
b) jako zveřejnitelná otevřená data (opendata).

(3) V případě Národní digitální badatelny jsou osobní údaje badatele a informace o objednaných nebo studovaných archiváliích dostupné a sdílené všem archivům využívajícím Národní digitální badatelnu.

(4) Informace poskytované subjektu údajů podle čl. 13 nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“):

a) Správcem osobních údajů v badatelně a v Národní digitální badatelně je Národní archiv, IČO: 70979821, poštovní adresa: Archivní 2257/4, 149 00 Praha 4. Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů: Mgr. et Mgr. Karolína Šimůnková, Národní archiv, Archivní 2257/4, 14900 Praha 4, e-mail: poverenec@na.gov.cz, ID datové schránky: fe3aixh, tel. 974 847 351.
b) Účelem zpracování osobních údajů je nahlížení do archiválií badatelem dle zákona.
c) Právním základem pro zpracování je čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti stanovené ustanoveními § 34 odst. 1, 3, 4, 5, 6, § 35, § 37 odst. 2 až 13, § 38 odst. 1) písm. c), d), e), odst. 2, odst. 5, § 38a zákona; přílohou č. 3 vyhlášky č. 645/2004 Sb.
d) Zpracovatelem osobních údajů je archiv dle § 42 zákona č. 499/2004 Sb. podle uvedeného zákona zřízený nebo akreditovaný.
e) Doba, po kterou budou osobní údaje uloženy:
    1. Badatelské listy obsahujících osobní údaje se uchovávají 10 let po poslední návštěvě badatele; následně jsou uzavřeny a podrobeny výběru archiválií na základě spisového řádu archivu; jako archiválie mohou být v archivu trvale uloženy. Vyřazování badatelských listů Národní digitální badatelny se řídí spisovým řádem Národního archivu.
    2. Záznamy v Národním archivním portálu (Národní digitální badatelně), ze kterých by bylo možné identifikovat badatele, se odstraní současně s vyřazením badatelských listů.
f) Práva subjektu údajů: Subjekt údajů má podle čl. 15 GDPR právo na přístup k osobním údajům, které se ho týkají, podle čl. 16 GDPR právo požadovat po správci opravu nepřesných osobních údajů, které se ho týkají, podle čl. 17 GDPR právo na výmaz osobních údajů, které se ho týkají. Právo na výmaz nelze uplatnit, pokud jde o zpracování pro účely archivace ve veřejném zájmu, výmaz osobních údajů se proto dle čl. 17 odst. 3 písm. d) GDPR v archiváliích (definovaných v § 2 písm. f) zákona č. 499/2004 Sb.) uložených v archivu nebo mimo archiv neprovádí. Subjekt údajů má právo na to, aby správce omezil zpracování osobních údajů subjektu údajů v případech vyjmenovaných v čl. 18 GDPR. Subjekt údajů má právo požadovat, aby ho správce informoval o příjemcích osobních údajů podle čl. 19 GDPR. Správce provádí zpracování osobních údajů automatizovaně, ovšem na základě právních předpisů citovaných v písm. d). Právo na přenositelnost údajů podle čl. 20 GDPR se proto neuplatní. Podle čl. 21 GDPR má subjekt údajů právo kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se jej týkají, jde-li o zpracování nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR. Pokud je zpracování osobních údajů subjektu údajů založeno na souhlasu subjektu údajů se zpracováním jeho osobních údajů, má subjekt údajů právo souhlas kdykoliv odvolat. Odvoláním není dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním. Subjekt údajů má právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7; e-mailová adresa: posta@uoou.cz; ID datové schránky: qkbaa2n.
g) Při zpracování osobních údajů správcem nedochází k automatizovanému rozhodování ani k profilování.
h) Příjemci, příp. kategorie příjemců: osobní údaje badatele dle § 37 odst. 3 a § 35 a), b), c) zákona č. 499/2004 Sb. (v rozsahu jméno, příjmení, datum a místo narozeni, státní občanství, adresa místa pobytu na území ČR, případně bydliště v cizině, adresy, na kterou mají být doručovány dokumenty podle zvláštního právního předpisu), se poskytují v souvislosti se získáním souhlasu k nahlížení do archiválií, které obsahují osobní údaje žijících osob, subjektu údajů, do jehož osobních údajů má být nahlíženo

(dle ustanovení § 37 odst. 2 a 3 zákona č. 499/2004 Sb.); organizační složky státu, ozbrojené síly, bezpečnostní sbory, zpravodajské služby ČR, územní samosprávné celky, jakož i osoby, které jsou podle zvláštních právních předpisů oprávněny nahlížet do dokumentů, jsou oprávněny nahlížet v archivech do archiválií, jejichž původcem je stát nebo územní samosprávný celek dle ustanovení § 38 odst. 5 zákona č. 499/2004 Sb.

i) Správce nepředává ani nemá v úmyslu předat osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci.
j) Poskytnutí osobních údajů badatelem je zákonným požadavkem; v případě neposkytnutí těchto údajů nebude badateli umožněno nahlížení do archiválií.

Čl. 8

Exkurze do archivu

Při exkurzi do archivu se návštěvníci zapisují do knihy návštěv badatelny. Vstup do jiných prostor archivu než do badatelny archivu povoluje osoba stojící v čele archivu a uskutečňuje se pouze v doprovodu jím pověřeného zaměstnance. V Národním archivu se ustanovení tohoto článku neuplatní.

Čl. 9

Úhrady za služby poskytované archivy

Výše úhrady nákladů spojených s pořízením výpisu, opisu nebo kopie archiválie v analogové podobě anebo s pořízením repliky archiválie v digitální podobě, nákladů spojených s vyhledáním archiválií a jejich dalším zpracováním a nákladů spojených s pořízením rešerše z archiválií se řídí ceníkem služeb vydaným Národním archivem na základě sazebníku maximální výše úhrady nákladů uvedeného ve vyhlášce č. 645/2004 Sb.

Čl. 10

Závěrečná ustanovení

(1) Poruší-li badatel některou ze základních povinností uložených badatelským řádem, může mu být další nahlížení do archiválií odepřeno, popřípadě udělený souhlas odvolán.

(2) Zrušuje se Pokyn ředitelky Národního archivu, kterým se vydává úplné znění Badatelského řádu Národního archivu ze dne 21. 7. 2025, čj. 3091/12-2015.

(3) Tento služební předpis nabývá platnosti a účinnosti 1. 8. 2026.